

Бекітемін

Директордың м.а. Ескалиев Д.Г.



2025 жыл

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері бойынша анықталған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды жою жөніндегі іс-шаралар
Жоспары

Атырау облысы Денсаулық сақтау басқармасының «Атырау облыстық офтальмология ауруханасы» шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорны
(талдау объектісінің атауы)

р/с №	Ұсыным	Іс-шара	Іс-шараны аяқтау нысаны	Орындаушылар Қоса орындаушылар	Іс-шараны орындау мерзімі
1	Ауруханада пациенттерге медициналық көмек көрсетуге байланысты болған әрбір медициналық инциденттерді, немесе аурухана қызметіндегі жағымсыз өзгерістерге әкелген және әкелуі мүмкін медициналық кез келген жағымсыз оқиғаны ішкі аудит бойынша дәрігер сараптамашыға хабарлап мәліметтер беріп отыру	Талдамалық анықтама <i>e-Otinish</i>	Медициналық көрсетілген қызметтер (көмек) сапасына ішкі және сыртқы сараптамаларды ұйымдастыру мен жүргізу қағидаларын бекіту туралы ҚР Денсаулық сақтау министрінің 2020 жылғы 3 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-230/2020 бұйрығы	Ішкі аудит бойынша дәрігер сараптамашы, бөлім меңгерушісі	Үнемі
2	ҚР 23 қараша 2015ж. № 414-V Еңбек Кодексі 79-бап 1-тармақ. Жұмыс беруші жұмыскердің нақты жұмыс істеген	Талдамалық анықтама	Жұмыс уақытын есепке алуды жүргізу персоналды басқару қызметінің маманына жүктелді. Ішкі бұйрық	Персоналды басқару қызметінің маманы, бұйрық	Үнемі

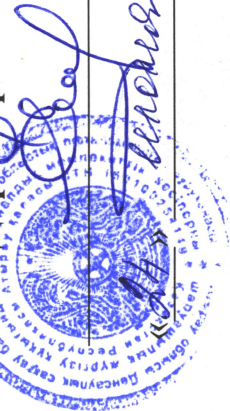
	жұмыс уақытын есепке алу жүргізуге міндетті. 3-тармақ. Жұмыс уақытын есепке алуды жүргізудің нысаны мен тәртібі жұмыс берушінің актісінде айқындалады.		шығарылды. Жұмыс уақытының есепке алу кестесінде жұмыс уақыты, демалыс, мереке күндері, іссапарлар, демалыстар, еңбекке уақытша жарамсыздық кезеңдері және т.б. белгіленген.	бойынша жауапты тұлғалар	
3	Денсаулық сақтау саласындағы мамандықтар мен мамандандырулар номенклатурасын, денсаулық сақтау қызметкерлері лауазымдарының номенклатурасы мен біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы ҚР ДСМ 21 желтоқсан 2020ж. № ҚР ДСМ-305/2020 бұйрығы. «Денсаулық сақтау қызметкерлерінің үздіксіз кәсіптік даму нәтижелерін растау, біліктілік деңгейін беру және растау қағидаларын бекіту туралы» ҚР ДСМ 20 желтоқсан 2020ж. № ҚР ДСМ-283/2020 бұйрығы.	Талдамалық анықтама Лауазымдық нұсқаулық. Қызметтік хат Персоналды басқару қызметі маманының есебі	ҚР 23 қараша 2015ж. № 414-V Еңбек Кодексі 48-бап 5-тармақ. Бұйрық № 16 ж/к 24.02.2025ж. Жұмыстан шеттету туралы	Персоналды басқару қызметінің маманы	Негіз болған себептер жойылғанға дейінгі мерзім
4	ҚР 23 қараша 2015ж. № 414-V Еңбек Кодексі 64-бап. Жұмыскердің тәртіптік теріс қылық жасағаны үшін жұмыс беруші Қазақстан Республикасының заңдарында көзделген жағдайларда, мынадай: ескерту; сөгіс; қатаң сөгіс;	Талдамалық анықтама Қызметтік хат	Мемлекеттік сатып алу маманына өз жұмысына ұқыпты қарамай, міндеттерін тиесінше орындамағаны үшін тәртіптәк жаза Бұйрық № 35 ж/к 29.04.2025ж.	Персоналды басқару қызметінің маманы	24 сәуірден 24 мамырды қоса алғанда

Комплаенс офицер

Салиманова Б.Г.

Утверждаю

и.о. Директора: Ескалиев Д.Г.



2025 года

План мероприятий

по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений,
выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков

Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Атырауская областная
офтальмологическая больница» Управление здравоохранения Атырауской области
(наименование объекта анализа)

№ п/п	Рекомендация	Мероприятие	Форма завершения мероприятия	Исполнители соисполнители	Срок исполнения
1	Предоставление отчетов врачу эксперту по внутреннему аудиту о каждом медицинском инциденте, связанном с оказанием мед.помощи пациентам в больнице, или любым неблагоприятном медицинском событии, которое привело или может привести к негативным изменениям в деятельности больницы.	Аналитическая справка <i>e-Opinish</i>	Приказ Министра ЗРК от 3 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-230/2020 Об утверждении правил организации и проведения внутренней и внешней экспертиз качества медицинских услуг (помощи)	Врач эксперт по внутреннему аудиту, зав.отделения	Постоянно
2	ТК РК от 23 ноября 2015г. № 414-V п.1.статья 79. Работодатель обязан вести учет рабочего времени, фактически отработанного работником.	Аналитическая справка	Табеля учета рабочего време- ни возложено специалисту службы управления персо- налом. Издан внутренний	Специалист службы управления персоналом, ответственные	Постоянно

	п.3. Форма и порядок ведения учета рабочего времени определяются актом работодателя.		Приказ. В Табеле учета раб.времени отражается рабочее время, выходные, праздничные дни, командировки, отпуска, периоды временной нетрудоспособности и т.д.	лицы по приказу	
3	Приказ МЗ РК от 21 декабря 2020г № КР ДСМ-305/2020 Об утверждении номенклатуры специальностей и специализаций в области здравоохранения, номенклатуры и квалификационных характеристик должностей работников здравоохранения, Приказ МЗ РК от 20 декабря 2020г № КР ДСМ-283/2020 «Об утверждении правил подтверждения результатов непрерывного проф.развития, присвоения и подтверждения уровня квалификации работников здравоохранения»	Аналитическая справка Должностная инструкция Служебная записка Отчет специалиста службы управления персоналом	ТК РК от 23 ноября 2015г. № 414-V п.5.статья 48. Приказ № 16 ж/к 24.02.2025г. Отстранение от работы	Специалист службы управления персоналом	на срок до выяснения и устранения причин
4	ТК РК от 23 ноября 2015г. № 414-V Статья 64. За совершение работником дисциплинарного проступка работодатель в случаях, предусмотренных законами РК, вправе применить следующие виды дисциплинарных взысканий: замечание; выговор; строгий выговор;	Аналитическая справка Служебная записка	Дисциплинарное взыскание специалисту по гос.закупкам за ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей	Специалист службы управления персоналом	С 24 апр по 24 мая 2025 включительно

Комплаенс офицер

Салиманова Б.Г.